



ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
เรื่อง สอบราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร พื้นที่ บพิตรพิมุข จักรวรรดิ จำนวน ๑ เครื่อง

ด้วยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มีความประสงค์จะสอบราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ รายการ คือ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ (๑๒.๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

รายละเอียดและคุณสมบัติประกอบด้วย

- ถ่ายเอกสารได้ ไม่น้อยกว่า ๘,๕๐๐ แผ่น/เครื่อง/เดือน ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นจำนวนเอกสารทั้งสิ้น ๑๐๒,๐๐๐ แผ่น/ (๘,๕๐๐ แผ่น x ๑๒ เดือน x ๑ เครื่อง = ๑๐๒,๐๐๐ แผ่น)
- ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหาหมึก, อะไหล่, การซ่อมบำรุงเครื่องให้ฟรี ยกเว้นกระดาษสำหรับถ่ายเอกสาร
- ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนเครื่องให้ใหม่ ภายใน ๓ วันทำการ เมื่อเครื่องไม่สามารถซ่อมบำรุงหน้างาน หรือไม่สามารถใช้งานได้ หรือเครื่องเสื่อมสภาพ
- ระยะเวลาในการเช่า ๑ ปีงบประมาณ (๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ผู้มีสิทธิส่งใบเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มิอาชีพรับจ้างงานที่จะสอบราคาจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

ผู้สนใจ/.....

ผู้สนใจติดต่อรับเอกสารรายละเอียดครุภัณฑ์ได้ที่ ส่วนงานพัสดุและอาคารสถานที่ สำนักงานวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ระหว่างวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๕๔๑ ๖๐๖๗ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดรับใบเสนอราคา หรือส่งใบเสนอราคาได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Jiraporn.rcim@gmail.com) ระหว่างวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ส่วนงานพัสดุอาคารสถานที่ สำนักงานวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๑๗๐

กำหนดพิจารณาการตรวจสอบราคาและคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ในวันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนงานพัสดุและอาคารสถานที่ สำนักงานวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๑๗๐

กำหนดประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา ในวันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนงานพัสดุและอาคารสถานที่ สำนักงานวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๑๗๐

เอกสารสอบราคาที่มีแนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศรับใบเสนอราคาของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพี ม่วงนนท์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

ในกรณีผู้ชนะการเสนอราคาซื้อครุภัณฑ์ ขอให้นำหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบสัญญาให้ครบถ้วน ดังต่อไปนี้

๑. กรณีผู้มีอำนาจมาดำเนินการเอง

- ๑.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
- ๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

๒. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาทำการแทน

- ๒.๑ หนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ ระบุนามประสงค์ และติดต่อกรมสรรพสามิตตามกฎหมาย
- ๒.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
- ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
- ๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

1. คุณสมบัตินั้นเสนอเป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
2. คุณสมบัตินั้นถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามวัตถุประสงค์ของการใช้งาน
3. เป็นผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด
4. พิจารณาคุณภาพดี เป็นของใหม่ ตามความต้องการใช้งาน
5. คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน